

出雲市公共下水道工事特記仕様書

(開削工法・小口径推進工法)

出雲市上下水道局 下水道建設課

令和8年4月

第1条 適用

本特記仕様書は、出雲市上下水道局下水道建設課発注の公共下水道工事に適用する。

なお、本特記仕様書に記載のない事項については、最新版の島根県農林水産部および土木部発行「島根県公共工事共通仕様書」並びに「島根県公共工事共通仕様書特記事項」によること。

第2条 届出等の様式

工事に関する届出等の様式については、出雲市上下水道局及び出雲市ホームページ内の下記によること。

(1) 下水道工事関係様式

(<http://www.izumo-water.jp/gesuido/download-gesui/koujikankei/522>)

(2) 週休2日工事関係様式

(<https://www.city.izumo.shimane.jp/www/contents/1646722499919/index.html>)

第3条 現場代理人の兼務

次の要件を全て満たす建設工事で、同一の現場代理人が工事現場の運営・取り締りするうえで支障がない場合は、出雲市及び出雲県土整備事務所が発注する建設工事と、現場代理人の兼務を行うことができる。

1. 携帯電話等により発注者との連絡が容易にとれる。
2. 工事内容および規模において管理が困難でない。
3. 兼務の箇所数は概ね3工事までとする。ただし、令和3年度及び令和5年度に発生した豪雨等による災害復旧工事（改良復旧工事を含む）を兼務する工事に含む場合は、兼務の箇所数は概ね5工事までとする。
4. 市内の現場に限る。
5. それぞれの工事の監督員の承認を必要とする。（様式は「工事打合簿」）

第4条 団体等加入車両の使用促進

「貨物自動車運送事業法」「土砂等を運搬する大型自動車による交通事故の防止等に関する特別措置法」の目的に鑑み、法に規定する団体等への加入車両の使用を促進すること。

第5条 工事用機材と下請負人の使用

受注者は工事用機材及び下請負人について、原則として市内に営業所を有するものから使用するものとする。ただし、やむを得ない理由があると監督員が認めた場合はこの限りではない。

第6条 成績評定

1. 工事請負代金額が500万円以上の工事について、成績評定を行う。
2. 加点評定する創意工夫や技術力に関する項目、または地域社会への貢献に関する

項目において、具体的な内容が施工計画書に記載され、または事前に受注者から所定の様式により提出されたものについて、それらの具体的な内容が加点項目に該当すると判断されれば加点するものとする。

第7条 熱中症対策に係る現場管理費補正について

この工事は、熱中症対策に係る現場管理費補正の対象工事である。その取扱いは島根県公共工事共通仕様書特記事項による。

第8条 ワンデーレスポンスの実施について

1. 本工事は、ワンデーレスポンス実施対象工事である。
2. 発注者が、受注者からの質問、協議に対する回答について、基本的に「その日のうち」（土・日・祝日を除く24時間以内）に回答するよう対応することにより適切な工程管理に資することを目的とする。

なお、即日回答が困難な場合は、いつまでに回答が必要なのかを受発注者で協議のうえ、回答期限を設けるなど、何らかの回答を「その日のうち」に実施することもワンデーレスポンスに含まれる。

3. 受注者は、協議の必要が生じた際には、速やかに主任監督員及び監督員の双方に必要な資料を添付した工事打合簿をメールにて送信すること。（主任監督員のいない工事については担当係長にメールを送信すること）

なお、受注者はメールを送信する際には、件名に「●●工事協議」と必ず記載すること。

《例》 「●●工事協議 擁壁構造変更について」

4. 受注者は、工事打合簿の回答希望日を必ず記載すること。
5. 発注者は、受注者からの協議に対し速やかに、メールで回答を行うものとする。
なお、即日回答が困難な場合は、受発注者で協議のうえ、回答期限を設けるなど何らかの回答を「その日のうち」に実施する。
6. 受注者は、発注者がワンデーレスポンスの効果・課題等を把握するための調査を実施する際には、協力すること。

第9条 建設工事ウィークリースタンスについて

1. 本工事は、ウィークリースタンス実施対象工事である。
2. 取組内容

受注者が取り組む内容は次のとおりとし、双方、工事の進捗に差し支えない範囲で取り組むものとする。

- ①月曜日など休日明けを依頼の期限日としない
- ②水曜日（ノー残業デー）は定時に退社・退庁する
- ③金曜日など休日前に依頼をしない
- ④定時間際や勤務時間外に依頼をしない
- ⑤勤務時間外に打合せ、現場立会を行わない

⑥作業期間を確保した期限日を設定する

⑦前各号のほか、受発注者間で協議した現場環境改善に関する取組

3. 実施方法

初回打合せ時に、本取組の目的および内容を説明し取組目標を確認すること。

第10条 週休2日工事について

1. 本工事は、週休2日工事の対象工事である。
2. 「週休2日工事」における「完全週休2日（土日）」とは、対象期間において、全ての週で土曜日と日曜日の両日（以下、土日）に現場閉所を行ったと認められる状態（以下「完全週休2日（土日）」という。）をいう。ただし、受注者の責によらず土日に現場閉所ができない場合は、振替日として土日に代わる現場閉所日を指定するものとする。
3. 「週休2日工事」における「月単位の週休2日」とは、対象期間において、全ての月で週休2日相当（4週8休以上）の現場閉所を行ったと認められる状態（以下「月単位4週8休以上」という。）をいう。
4. 「対象期間」とは、工事着手日（現場事務所等の設置又は測定の開始）から工期末の20日前までの期間をいう。ただし、年末年始休暇（土日を含む6日間）、夏季休暇（土日を除く3日間）、工場製作のみを実施している期間、工事全体を一時中止している期間その他発注者が対象外とする期間は含まない。
5. 「現場閉所」とは、巡回パトロール、保守点検等、監督職員が必要と認めた現場管理上必要な作業を行う場合は除き、1日を通して現場及び現場事務所が閉所された状態をいう。
ただし、現場事務所または会社等で当該工事に関連する事務作業のみを行う場合は現場閉所とはならない。
6. 受注者は、発注者指定型においては、契約後、週休2日工事を確保できる工期を受発注者間で共有した後、速やかに休日等取得計画表（様式は出雲市ホームページに掲載）等により取得計画を工事打合せ簿に添付し監督職員へ提出するものとする。
受注者は、受注者希望型においては、契約後、施工計画書の提出時に、「週休2日工事」の実施希望の有無を発注者に工事打合せ簿にて報告するとともに、あわせて、週休2日を希望する場合には、休日等取得計画表（様式は出雲市ホームページに掲載）等を工事打合せ簿に添付し提出する。
7. 受注者は、対象期間終了後、すみやかに対象期間全体の休日等取得実績表（様式は出雲市ホームページに掲載）等を工事打合せ簿に添付し提出しなければならない。土日に代わる振替日を設けたうえで完全週休2日（土日）を達成した場合は、備考欄等に振替日を設けた理由を記載すること。監督職員は、その理由が受注者の責によらないものであるかを確認する。
なお、現場閉所の実績が確認できる資料の根拠資料（現場閉所実績が確認できる工程表、休日等の作業連絡記録、安全教育・訓練等の記録資料等）の提出は

不要とし、監督職員等から求められた場合に提示すること。

また、休日等取得実績表の提出にあたり、現場閉所の取り扱いに疑義がある現場作業については、監督職員へ確認しなければならない。

8. 発注者は、発注者指定型においては、発注時点でそれぞれの経費に月単位4週8休以上の補正係数を乗じるものとし、完全週休2日（土日）を達成した場合は、精算時に完全週休2日（土日）の補正係数に変更するものとし、月単位の週休2日を達成することができなかった場合は、補正なしとして変更するものとする。

発注者は、受注者希望型においては、発注時点で補正せず、対象期間中の現場の閉所または休日の状況に応じて、それぞれの経費に補正係数を乗じて設計変更するものとする。

(1) 現場の閉所状況

①完全週休2日（土日）以上

対象期間において、全ての週で土日に現場閉所されている場合をいう。ただし、天候、災害対応等により、受注者の責によらず土日に施工を行わざるを得ない場合は、土日に代わる現場閉所日を原則、同一の週で指定することとする。なお、緊急的に土日に施工する必要が生じた場合は、土日に代わる現場閉所日を翌週とすることができる。

また、1週間の定義は月曜日から日曜日までを基本とし、夜間工事の場合は、土曜日から日曜日へ跨ぐ夜間、日曜日から月曜日へ跨ぐ夜間に現場閉所されていれば、完全週休2日（土日）を達成しているものとみなす。

②通期4週8休以上

対象期間において、全ての月で現場閉所率が28.5%（8日/28日）以上の場合をいう。ただし、週休2日工事において、暦上の土曜日・日曜日の閉所では28.5%に満たない月は、その月の土曜日・日曜日の合計日数以上に閉所を行っている場合に、月単位4週8休（28.5%）以上を達成しているものとみなす。

(2) 補正係数

	労務費	機械経費 (賃料)	共通仮設費率	現場管理費率
完全週休2日 (土日)	1.02	—	1.02	1.03
月単位 4週8休以上	1.02	—	1.01	1.02

※市場単価方式による積算にあたっては、別表1に示す補正係数を乗じるものとする。土木工事標準単価による積算にあたっては別表2に示す補正係数を乗じるものとする。

市場単価方式による週休2日の取得に要する費用の計上に関する補正係数

名称	区分	補正係数	
		現場閉所	
		月単位	完全週休2日 (土日)
鉄筋工 (太径鉄筋含む)		1.02	1.02
鉄筋工 (ガス圧接工)		1.01	1.01
インターロッキングブロック工	設置	1.01	1.01
	撤去	1.02	1.02
防護柵設置工 (ガードレール)	設置	1.00	1.00
	撤去	1.02	1.02
防護柵設置工 (ガードパイプ)	設置	1.00	1.00
	撤去	1.02	1.02
防護柵設置工 (横断・転落防止柵)	設置	1.02	1.02
	撤去	1.02	1.02
防護柵設置工 (落石防護柵)		1.01	1.01
防護柵設置工 (落石防止網)		1.01	1.01
法面工		1.01	1.01
吹付砕工		1.01	1.01
木材チップ植生基材吹付工		1.01	1.01
道路植栽工	植栽	1.02	1.02
	剪定	1.02	1.02
橋梁用伸縮継手装置設置工		1.01	1.01
橋梁用埋設型伸縮継手装置設置工		1.02	1.02
薄層カラー舗装工		1.00	1.00
道路標識設置工	設置	1.00	1.00
	撤去・移設	1.01	1.01
道路付属物設置工	設置	1.01	1.01
	撤去	1.02	1.02
公園植栽工		1.02	1.02
軟弱地盤処理工		1.01	1.01
橋面防水工		1.01	1.01
グルーピング工		1.00	1.00
鉄筋挿入工 (ロックボルト工)		1.01	1.01
コンクリート表面処理工 (ウォータージェット工)		1.01	1.01
硬質塩化ビニル管設置工		1.01	1.01
リブ付硬質塩化ビニル管設置工		1.01	1.01
砂基礎工	人力施工	1.02	1.02
砂基礎工	機械施工	1.02	1.02
砕石基礎工	人力施工	1.02	1.02
砕石基礎工	機械施工	1.02	1.02
組立マンホール設置工		1.01	1.01
小型マンホール工		1.00	1.00
取付管およびます設置工	ます設置工	1.00	1.00
取付管およびます設置工	取付管布設 及び支管取付工	1.01	1.01

※「木材チップ現地破碎工」、「大型ブロック工」については、「建設工事積算基準第15編(単価)」による。

土木工事標準単価による週休 2 日の取得に要する費用の計上に関する補正係数

名称	区分	補正係数	
		現場閉所	
		月単位	完全週休 2 日 (土日)
区画線工		1.02	1.02
高視認性区画線工		1.02	1.02
橋梁塗装工		1.01	1.01
構造物とりこわし工	機械	1.01	1.01
	人力	1.02	1.02
コンクリートブロック積工		1.02	1.02
排水構造物工		1.02	1.02
鋼製排水溝設置工		1.02	1.02
表面被覆工 (コンクリート保護塗装)	固定足場	1.01	1.01
	高所作業車	1.01	1.01
表面含浸工	固定足場	1.02	1.02
	高所作業車	1.02	1.02
連続繊維シート補強工	固定足場	1.02	1.02
	高所作業車	1.02	1.02
剥落防止工 (アラミドメッシュ)	固定足場	1.02	1.02
	高所作業車	1.02	1.02
漏水対策材設置工	固定足場	1.02	1.02
	高所作業車	1.02	1.02
防草シート設置工		1.01	1.01
紫外線硬化型FRPシート設置工 (ポリエステル樹脂)	固定足場	1.01	1.01
	高所作業車	1.01	1.01
塗膜除去工		1.02	1.02
バキュームブラスト工		1.01	1.01
道路反射鏡設置工	設置	1.00	1.00
	撤去	1.02	1.02
仮設防護柵設置工 (仮設ガードレール)		1.02	1.02
機械式継手工		1.02	1.02
抵抗板付鋼製杭基礎工		1.01	1.01
ノンコーキング式 コンクリートひび割れ誘発目地設置工		1.01	1.01
FRP製格子状パネル設置工		1.00	1.00
浸食防止用植生マット工 (植生マット工)		1.02	1.02
支承金属溶射工		1.02	1.02
耐圧ポリエチレンリブ管 (ハウエル管)設置工		1.02	1.02
フレア溶接工		1.02	1.02
H型ボラード設置工		1.01	1.01
橋梁用水切り材設置工	固定足場	1.02	1.02
	作業車	1.02	1.02

※「ペイント式(手動)」については、「建設工事積算基準第15編(単価)」による。

9. 提出された休日等取得実績表に虚偽の記載が工事中又は工事完了後に判明した際には、建設業法等に基づき、不誠実な行為として取り扱う。

第11条 情報共有システムの利用について

1. 情報共有システムの利用を希望する場合は、事前に監督員に利用の申し出をすること。
2. 発注者が、利用を認めるシステムは下表のとおりとする。

システム名称	提供会社
現場クラウドOne	(株)現場サポート
電脳ASPer (デソノウェア)	(株)建設総合サービス
工事監理官	日本電気(株)
information bridge	(株)アイサス
工事情報共有システム RevSIGN	(株)建設システム
BeingCollaboration	(株)ビーイング
Basepage	川田テクノシステム(株)

3. 受注者は、情報共有システムを利用する場合には、発注者における利用者について、発注者と協議のうえ情報共有システムの利用を図ること。
4. システムの対象書類は、工事打合せ簿にて受発注者間でやり取りを行うものを対象とする。
5. システムを利用する場合、紙での提出は不要とする。
6. 電子納品・成果品の保管については、電子納品運用ガイドライン（簡易版）〔出雲市〕に基づき、実施する。システムで作成・決裁した工事等帳票は電子納品のその他フォルダに格納する。
7. システム使用に要する登録料及び利用料は技術管理費として共通仮設費率に含まれる。

第12条 出雲市建設キャリアアップシステム（CCUS）活用推進工事について

1. 出雲市建設キャリアアップシステム（以下「CCUS」という。）の実施については、工事請負契約締結後の受注者からの希望によるものとする。
2. CCUSの費用計上を希望する受注者は、工事請負契約締結後、監督員に工事打合簿（様式は出雲市ホームページに掲載の「着手時記載例」）を提出し、対象期間終了後、すみやかにCCUSの実施状況を工事打合簿（様式は出雲市ホームページに掲載「完了時費用請求記載例」）にて報告するものとする。
3. CCUSについて、工事成績評定要領に基づく加点を希望する受注者は、工事請負契約締結後、監督員に工事打合簿（様式は出雲市ホームページに掲載の「着手

時計測日記載例)を提出し、対象期間終了後、すみやかにCCUSの実施状況を工事打合簿(様式は出雲市ホームページに掲載「完了時利用項目記載例)にて報告するものとする。

第13条 工事現場の現場環境改善等について

1. 工事現場の現場環境改善等は、地域との積極的なコミュニケーションを図りつつそこで働く関係者の意識を高めるとともに、関係者の作業環境を整えることにより、公共事業の円滑な執行に資することを目的とするものである。よって、受注者は施工に際し、この趣旨を理解し発注者と協力しつつ地域との連携を図り、適正に工事を実施するものとする。
2. 現場環境改善等(率計上分)の内容については、別表第1を参考に、原則として計上費目ごとに1内容ずつ(いずれか1費目2内容)の合計5つの内容とし、実施にあたっては工事打合せ簿により発注者と協議を行い決定するものとする。
なお、現場環境改善等(率計上分)は災害復旧工事の対象としない。
3. 現場環境改善等(積上げ計上分)の内容については、別表第2のとおりとする。
なお、対策に必要な施設・設備等の種類や規模及び設置期間については、工事打合せ簿により発注者と協議を行い決定するものとする。
4. 現場環境改善等については具体的な内容、実施時期について施工計画書に含め提出するものとする。
5. 工事完了時には、現場環境改善等の実施写真を提出するものとする。
6. 本特記仕様書によるものは、工事成績評定の考査項目における「創意工夫」及び「社会性等」の対象とはならない。
7. 現場環境改善等に要する費用は当初設計に含めず、実施の要否、対策の妥当性を確認のうえ変更設計により計上するものとする。

【別表第1】

計上費目	実施する内容（率計上分）
現場環境改善 （仮設関係）	1. 用水・電力等の供給設備、2. 緑化・花壇、3. ライトアップ施設 4. 見学路及び椅子の設置、5. 昇降階段の充実、6. 環境負荷の低減
現場環境改善 （営繕関係）	1. 現場事務所の快適化（女子更衣室の設置を含む） 2. 労働者宿舎の快適化、 3. デザインボックス（交通誘導員待機室）、4. 現場休憩所の快適化 5. 健康関連設備および厚生施設の充実等
現場環境改善 （安全関係）	1. 工事標識・照明等安全施設のイメージアップ（電光式標識等） 2. 盗難防止対策（警報機等） 3. 携帯電話の圏外地域における非常時の通信手段確保（衛星通信等）※
地域連携	1. 完成予想図、2. 工法説明図、3. 工事工程表 4. デザイン工事看板（各工事PR 看板含む） 5. 見学会等の開催（イベント等の実施含む） 6. 見学所（インフォメーションセンター）の設置及び管理運営 7. パンフレット・工法説明ビデオ 8. 地域対策費等（地域行事等の経費を含む）、9. 社会貢献

※森林整備保全事業の工事では、共通仮設費の安全費に計上ができるため、この内容を除く。

【別表第2】

計上費目	実施する内容（積上げ計上分）
現場環境改善 （安全関係）	1. 熱中症対策 （現場の施設や設備に関するものとし、作業員個人に対するものは対象外）※ 2. 防寒対策

※作業員個人に対する熱中症対策費用は、現場管理費の補正により計上する。

第14条 請負業者賠償責任保険への加入

請負代金（税込契約額）が130万円を超える工事については請負業者賠償責任保険（第三者保険）に加入すること。なお、工事ごとに契約する方式（スポット契約）と保険期間中の全工事を包括的に契約する方式（年間包括契約方式）のいずれも可とする。また、両者の併用も可とするが下記の補償額以上であること。

1. 補償額

1 事故につき1億円以上とし、内訳は次のとおりとする。

- (1) 対人賠償 1名につき1億円以上
- (2) 対物賠償 1事故につき1億円以上

2. 期間

付保の期間は現場着手日以前から完成予定日以降とする。なお、変更契約により工期が延長となった場合は、保険期間も延長すること。

3. 被保険者の範囲

- (1) 出雲市（発注者）
- (2) 受注者ほか全ての下請負人

4. 免責額を設定する場合は、50万円を限度とする。

5. 付保証明書（写し）の提出

速やかに保険に加入し、付保証明書の写しを現場着手までに提出すること。年間包括契約方式に加入している場合も、付保証明書の写しを提出すること。また、変更契約により工期が延長となった場合は、保険期間を延長した付保証明書を提出すること。

第15条 法定外の労災保険の付保

受注者は法定外の労災保険に付さなければならない。

については、出雲市建設工事請負契約約款第50条（火災保険等）に基づき、法定外の労災保険への付保の状況を確認するため、その証券又はこれに代わるものの写しを提出すること。

第16条 一般事項

- 1. 受注者は工事の施工に先立ち、地元関係者を対象とした工事説明会を発注者と共同で開催し、地元の協力を得ると共に工事内容の周知を図ること。
- 2. 本工事に伴い水道管等の移設工事が行われる場合、それぞれの工事で競合することがあるので、各工事受注者間で工程等を十分に協議し、安全で円滑に施工すること。
- 3. 交通などの対策について
 - (1) 道路の使用は、他工事業者との工程等を調整した上で申請を行い、許可を得てから施工すること。
 - (2) 夜間に工事する場合は、特に事故に注意するとともに工事による騒音・振動を極力少なくすること。また、地元住民と協議しトラブルのないように円滑な施工を図ること。

4. 農地等を現場事務所、資材置場、仮設駐車場等として使用する場合は、農業委員会等へ所定の手続きを行うこと。
5. 施工体制台帳について、建設業法で規定される者以外の下請負人は警備会社のみの記載とし、工事打合簿により提出すること。また、それぞれの注文書、請書等の写しを添付すること。
6. 既設マンホール等作業の安全確保について
(社)日本下水道協会発刊「下水道維持管理指針」《総論編》第3章第4節及び第5節の労働安全衛生対策を遵守し、危険防止に努めること。

第17条 土工について

1. 埋戻材は原則、再生材を使用すること。

表層部	再生密粒度アスファルトコンクリート 再生粗粒度アスファルトコンクリート
路盤部	粒調砕石、再生砕石
路床、路体	良質土・・・40mm以下 ① 最大粒径37.5mmふるいを通過 ② 75μmふるい残留(粗粒分)率50%より大 ③ CBR20%以上
砂基礎部	良質土・・・20mm以下 ① 最大粒径20mm以下 ② 75μmふるい残留(粗粒分)率50%より大 ③ CBR20%以上 基礎に用いる材料は、砂または細粒分の少ない砂質材料で、耐久性があり、十分な締固め度が容易に得られるものを使用する。再生砂、砕石(S13またはS5)などの良好な材料を使用してもよい。

材質については、上記に適合するものとし、路床、路体への発生土の利用を考慮する。これらの確認などのため監督員の立会および土の粒度試験(JIS A1204)・土の締固め試験(JIS A1210)・CBR試験(JIS A1211)を実施するものとする。

なお、発生土の利用の適否については、上記試験結果に基づき監督員と協議すること。

2. 埋戻し材は機械により投入してもよいが、管に衝撃を与えないよう注意すること。

第18条 推進工事一般について

1. 推進機について

- (1) 推進機の発進・到達に際しては、切羽部の地盤改良を行ってから、発進および到達しなければならない。
- (2) 共通仕様書に準じ、推進に伴い、下記事項の調査・測定および観測を行うこと。
 - (ア) 推進管の方向・勾配の測量

- (イ) ジャッキ圧の測定
 - (ウ) 支圧壁・土留壁等の状況
 - (エ) 土質状況の変化
 - (オ) 推進管の状況
 - (カ) 路面および近接構造物の水準測量
 - (キ) その他監督員が必要と認めたもの
- (3) 推進に伴う測定・計測結果は、毎日整理すること。ただし、異常を認めた場合は直ちに原因を究明し、その対策を検討して監督員に報告しなければならない。
- (4) 機器は、防水性に優れ、電気機器については、絶縁度の高いものを選択すること。
- (5) 運送および立坑への吊り下ろしに際しては、緩み、その他損傷の生じないように、十分注意すること。
- (6) 電力施設は、電気設備技術基準に基づいて設備・維持管理を行い各種機器が、支障なく運転できると共に、作業上の事故を防止すること。
- (7) 滑材注入設備は、注入材の品質を低下させず、注入量および注入圧力の制御が確実に行えて、かつ能率よく注入できる機種とする。

第19条 薬液注入工について

1. 薬液注入工は、推進初期発進及び到達時、また、底盤部、土留欠損部における止水および地盤強化を目的とし、水ガラス系薬液を使用した二重管ストレーナー及びダブルバッカー工法等で施工する。
2. 薬液注入範囲から、おおむね10m以内に飲用井戸が存在する場合は、薬液注入工による影響の有無を確認するため、監督員と協議すること。

第20条 土留工について

1. 土留部材の使用にあたっては、必要に応じ土留工構造計算書を提出すること。
2. 矢板打込・引抜の機械は、低騒音・低振動型機械を使用すること。
3. 建込簡易土留工法で施工する場合は、次の項目を遵守しなければならない。
 - (1) 労働安全衛生規則第164条第2項、第3項および基発480号ならびに基発第542号を熟知して施工しなければならない。
 - (2) 機材の引抜はトラッククレーン等で施工しなければならない。
 - (3) パネルと土圧側の隙間が生じた場合は、砂詰を行い、舗装面に影響が出ないように施工しなければならない。
 - (4) バックホウでの建込作業、またはクレーンによる引抜作業中は運転者と作業員の連絡をよくするため、合図者を置かなければならない。
 - (5) 土留と土留は、必ず接触しなければならない。また、隙間が生じた場合はさし矢板を行い、安全を確保しなければならない。
 - (6) 掘削を床付面まで施工して土留を下す施工は、周辺地盤への影響があるので施工してはならない。

第21条 管布設工について

1. 管接合は、ゴム輪接合または、接着接合とする。
2. 小型マンホールの上下流の接合部はゴム輪接合とし、組立マンホール接合部は可とう性継手とすること。
3. 開削による布設管の上部外面には、表示（出雲市と下水道の文言の入っているもの）のある茶色のビニールテープ（幅5cm以上）を貼り付けること。（本管、圧送管および取付管）
4. 管止めをする場合は、キャップ（接着剤使用）で漏水がないように処理すること。
5. 圧送管については、管の上300mmの位置、または、路盤下の位置に150mm幅の埋設標示シート（2倍折込、茶色）を敷設すること。

第22条 管渠工（開削、推進）の規格値について

1. 施工管理は、施工管理基準に準じるが、管渠工（開削、推進）の延長の規格値については、次のとおりとする。
延長 ℓ （マンホール間延長） $\ell < 25\text{ m}$ ：規格値 -50 mm
 $\ell \geq 25\text{ m}$ ：規格値 $-\ell / 500$ かつ -200 mm
2. 基準高（管底高）の規格値は、逆勾配（特に短スパン）とならないように施工管理すること。

第23条 マンホール設置工について

1. マンホール蓋は、出雲市性能規定に合格した製品を使用すること。
2. マンホール深さが2mを超える場合は、転落防止梯子を設置する。
3. 足掛け金物は、下流を向くように取り付け、その間隔は30cmとする。また地上から第一ステップまでの距離は原則50cm以内とする。
4. マンホールポンプ場および圧送管の吐出し先マンホールについては、マンホール・鉄蓋等に腐食対策を施すこと。

第24条 公共ますの設置について

1. 公共ますは、原則として塩ビ製（内径200mm・流入方向3箇所キャップ付き）とするが、有効深が2.0m以上となる場合は、0号マンホールとする。
2. 公共ますの蓋は、密閉式とし、中心に市章をいれること。なお、必要に応じ鉄蓋とする場合は、T-8、T-14タイプとする。ただし、大型車両の進入路となる箇所は、鉄蓋仕様について監督員と協議すること。
3. 設計図書に示す公共ますの位置および深さは、設計業務において作成された「公共ます調査票」に基づき深さ等の精査を行うこと。
なお、公共ますの深さ（H：有効深、h：比高）は、以下の式により求める。
(1) $h = 2.0\% \times L + 0.3\text{ m}$ （ $L = 25 \sim 50\text{ m}$ の場合）
(2) $h = 1.0\% \times L + 0.8\text{ m}$ （ $L = 50 \sim 120\text{ m}$ の場合）

(3) $h = 1.2\% \times L + 0.5 \text{ m}$ ($L = 120 \text{ m}$ 以上の場合)

(L : 宅内の最長配管延長)

上記式にて算出した数値が80cm未満となる場合は、有効深80cmとする。

$H = \text{公共ます設置場所 GL} - (\text{起点GL} - h)$

有効深とは、GL (蓋天端) から公共ますのインバート宅内側受け口管底までの間をいう。既設浄化槽の有無を確認し、浄化槽の配管の位置・高さ・管径等を調査し、公共ますの深さの決定時に考慮すること。

4. 公共ますの設置に関する規格値は下記のとおりとする。

基準高 $\pm 30 \text{ mm}$ (基準高とは公共ますのインバート宅内側受け口管底高をいう)

5. 取付管をキャップ止めした場合は、鋸などの目印を残しておくこと。また、完工図として、オフセット図を作成すること。

第25条 工事施工時の段階確認について

段階確認項目等は、以下のとおりとし、施工計画書に該当項目を記載すること。

工種	確認項目	確認時期	確認箇所	頻度
掘削工	土質	当初掘削時		当初掘削時
砂基礎工	厚さ	施工時	管上部、管下部	500mに1箇所以上 500m以下は1箇所以上
管きょ工	基準高、中心線、延長	施工時	基準高は管頂、マンホール付近	
路盤工	厚さ	施工時		1工事1回以上かつ路盤構成毎に1回以上
ます設置工	基準高、地盤高、汚水源地盤高	施工時		10箇所に1箇所以上 最低3箇所以上
推進工	鏡切状況	施工時		1回以上/1工事
立坑工	使用材料、長さ	施工時		1回以上/1工事
	寸法	施工完了時		

第26条 建物などの事前事後調査について

工事に伴う家屋調査については、必ず現場代理人または、監理技術者 (主任技術者) が作業に立ち会うこと。

(一般事項)

1. 受注者は、工事着手に先立ち工事施工箇所沿線の建物および塀等工作物 (以下「建物など」という。) について、建物などの所有者、その他権利者 (以下「所有者など」という。) と連絡協議して事前調査を行うこと。

2. 調査範囲については、以下のとおりとする。

(ア) 土留め施工時の矢板先端から45°の影響線に家屋の基礎の一部でも範囲に入る場合は、その全てを調査する。

- (イ) 矢板打込工法および矢板圧入工法の場合は、管布設部センターから片側 1.5 m までの範囲。
 - (ウ) 矢板建込工法及び建込簡易土留の場合は、管布設部センターから片側 5 m までの範囲。
 - (エ) 鋼製ケーシング立坑の場合は、ケーシングから片側 5 m の範囲。
 - (オ) 素掘の場合は、管布設部センターから片側 2 m の範囲。
3. 受注者は、事前調査を行った建物などおよび工事施工によって新たに影響が生じまたは、生ずる恐れのある建物などについて、施工中は常にその監視をすると共に、異常が生じた場合は、ただちに監督員に報告し立会を受けること。また、工事完成後に所有者などと連絡協議して事後調査をおこなうこと。
 4. 受注者は、調査にあたって他人の占有する土地または建物などに立ち入る場合は当該土地または建物などの占有者の同意を得るとともに、建物などの調査は、所有者などの立会を得て行うこと。
 5. 受注者は、事前調査を行ったときは、工事完成後速やかに事後調査を行い、工事の竣工検査を受検するまでに、次の関係図書を家屋調査報告書として原則一つのファイルにまとめ提出すること。
 - (ア) 位置図 (1 / 500)
 - (イ) 建物など事前・事後調査表 (総括表) (様式下第 1 号) 別紙②記入例参照
 - (ウ) 建物など事前・事後調査資料 (様式自由)
 - (エ) 建物など事前・事後調査写真 (原則データのみ)
 - (オ) 建物など補修に関する資料 (様式自由)
 - (カ) 参考図面 (平面図・立面図等)
 - (キ) 電子媒体 (DVD) 下水道工事 (公共下水道) 電子納品に関する特記参照
 ※上記の様式下第 1 号は、出雲市上下水道局ホームページのダウンロードサービスの利用が可能。

(調査の方法・内容)

6. 事前調査にあたっては、工事施工前の状況を把握できるよう、建物などの損傷の有無・状態・程度を調査すること。
7. 事後調査にあたっては、事前調査を行った損傷箇所の変化及び工事によって新たに発生した損傷についてその状態及び程度を調査すること。
8. 建物などの各部位の調査にあたっては、写真撮影を行うこと。写真には、撮影年月日・所有者など・対象箇所等を記入した黒板等で明示して撮影すること。この場合において、写真撮影が困難な箇所、スケッチによることが適当と認められる箇所については、スケッチによることができる。
9. 建物等平面図は、縮尺 100 分の 1 で作成し、写真撮影を行った位置を表示すること。建物等立面図は、縮尺 100 分の 1 で作成し、原則として、四面 (東西南北) 作成し、外壁の亀裂等の損傷位置を記入すること。
10. 調査は、以下に掲げる項目について、必要な箇所の状況を種別ごとに行うこと。

(ア) 基礎

建物などの基礎コンクリートまたは、基礎に固定する土間などの水準測量を行うこと。また、亀裂・破損および地盤沈下等があるときには、状態を調査して現状を把握すること。調査方法および測定単位は、状況に応じて適当と認められる手法で処理すること。

(イ) 柱、敷居

原則として、すべての傾斜の程度を傾斜計で計測すること。計測位置は、直交する二方向の床（敷居）より1 mの高さの点とする。敷居の傾斜の計測位置は柱から1メートル離れた点とする。計測の単位は、ミリメートルとする。

(ウ) 内壁

柱および内法材との分離（ちり切れ）または亀裂があるときは、原則すべての幅および長さを計測すること。計測単位は、幅についてはミリメートル、長さについてはセンチメートルとする。亀裂が一壁面に多数発生している場合はその状態をスケッチするとともに、雨漏等のシミなどがある場合は、その形状及び大きさを調査すること。

(エ) 外壁

四方向の立面に生じている亀裂等の数量、形状等をスケッチするとともに、一方向の最大の亀裂から2箇所程度を計測する。

単位は、内壁と同様とする。

(オ) 床

タイル・コンクリート（モルタル）などの亀裂および剥離または沈下等の損傷があるときは、その箇所及び状況（最大幅、長さ又は大きさ）を計測すること。計測単位は、内壁と同様とする。

(カ) 建具

建具の建付不良となっている箇所は、柱または窓枠と建具の上端または下端の隙間間隔の最大の点を計測すること。計測単位はミリメートルとする。

(キ) 天井

亀裂、縁切れ、雨漏等のシミ等が発生しているときの調査は、内壁の調査に準じて行うこと。

(ク) 屋根

瓦ずれ・瓦割れなどの損傷があるときは、写真撮影または屋根伏図を作成し、損傷の状態を記録すること。

(ケ) 水回り

水回り（浴槽、台所、洗面所等）の床、腰、壁面のタイル張り等に亀裂、剥離、目地切れ等が生じているときの調査は、すべての損傷について内壁の調査に準じて行うこと。

(コ) 外構

外構（テラス、コンクリート叩、ベランダ、犬走り、池、浄化槽、門柱、塀、擁壁などの屋外工作物）に損傷が発生しているときは、前項に準じて、その状態

などの調査を行うこと。この場合において、必要に応じ当該工作物の平面図、立面図などを作成し、損傷箇所、状況などを記録すること。

(サ) その他

島根県設計・測量・調査等共通仕様書、1-4 用地調査等業務共通仕様書 別記13 地盤変動影響調査算定要領（案）に照らし、必要に応じ調査、記録する。

第27条 管渠内テレビカメラ調査について

1. 調査にあたっての留意点

- (ア) 管渠内を洗浄し、調査の精度を高める。
- (イ) 上流側マンホールより下流側へ向けて撮影すること。
- (ウ) 本管継手部、取付管部および必要な箇所は側視撮影すること。
- (エ) 管体延長が50mを超える場合または必要に応じ、通常のテレビカメラ調査に加え、管渠内に水を張ってテレビカメラ調査をすること。

2. 画面に表示するもの

上記（エ）の場合は、不良箇所等の水たまり状態を確認するため、水位がわかるもの（ゲージ）を必ず入れること。

3. 提出するもの

- (ア) DVD
- (イ) 管渠調査記録表
- (ウ) その他、監督員の指示するもの

4. 新設管不良箇所判定基準は次のとおりとする。

調査項目	補修基準
隙間ずれ	幅20mm
破損、クラック	少しでも確認
浸入水	にじんでいる状態
たるみ	内径の1/4以上 φ200:50mm、φ300:75mm
モルタル、樹脂付着	内径の1割以上
パッキンはずれ	少しでも確認
取付管の突き出し	本管内径の1/20以上

（社）日本下水道協会発刊「下水道維持管理指針」を参考とし、新設管の基準を設定したものである。

管の腐食および樹木根浸入は、新設管では考えられないため、調査項目からはずしている。また、ランク分けはしないものとするが、上記項目に該当しない場合でも、管に異常が見られたり、何か気がついた点がある場合は、報告書に必ずコメントを記入すること。

第28条 完工図等の作成について

- 1. 受注者は、工事完成後、竣工検査を受検するまでに、路線別完工総括調書（付属

書類を含む) および完工図 (以下「完工図等」という。) を作成のうえ、監督員に提出しなければならない。

2. 完工図等の提出に当たっては、事前に監督員の点検を得ること。
3. 完工図等の提出書類は、次のとおりとし、処理区毎に指定するサイズとする。

(出雲地域－B 4 大社・平田地域－A 3 湖陵・斐川地域－A 4)

- | | |
|---------------------|-----------------------|
| (ア) 路線別完工総括調書 | (様式下第 2 号) |
| (イ) 完工平面図 | (様式下第 3 号) |
| (ウ) 完工縦断面図 | (様式下第 4 号) |
| (エ) 完工標準断面図 | (様式下第 5 号) |
| (オ) 完工マンホール構造図 | (様式下第 6－0 号～6－6 号) |
| (カ) 公共ます及び取付管調書 | (様式下第 7 号) |
| (キ) 公共ますの深さ決定に係わる資料 | |
| (ク) 公共ます設置承諾書 | (公共ます設置に関する要綱様式第 1 号) |
| (ケ) 排水可能区域図 | (様式下第 8 号) |
| (コ) 矢板、ケーシング埋設調査表 | (様式 自由) |
| (サ) マンホールポンプ完工図 | (様式下第 9 号) |
| (シ) その他の必要な資料 | |

上記の完工図基本書式及び見本は、出雲市上下水道局ホームページのダウンロードサービスの利用が可能。

第 29 条 工事完成図書の電子納品について

本工事の工事完成図書は、電子納品運用ガイドライン (簡易版) 【工事編】を遵守すること。

なお、出雲市上下水道局ホームページのダウンロードサービス内の、下水道工事 (公共下水道) 電子納品に関する特記を参照すること。

本特記仕様書は、令和 8 年 4 月 1 日から適用する。